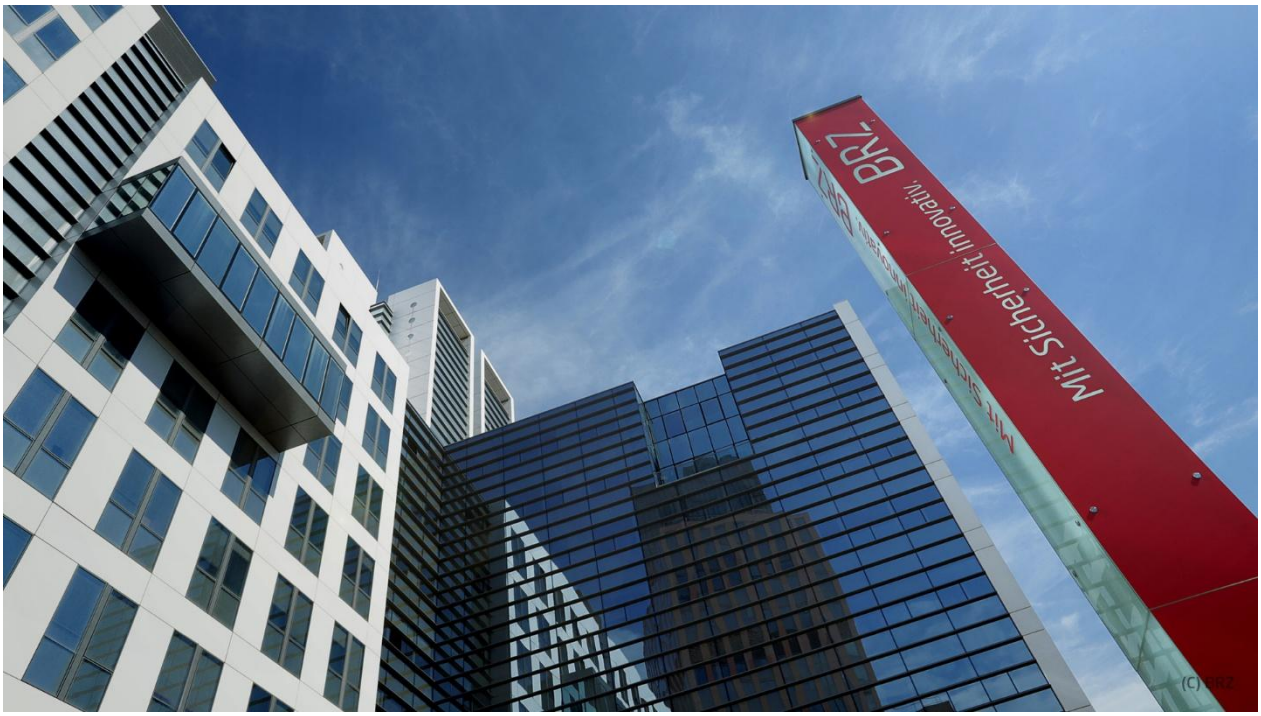
BRZ

Code of Conduct der Bundesrechenzentrum GmbH



Inhaltsverzeichnis

I. Grundsatzerklärung der Geschäftsführung 3

II. Die Grundlagen und Leitlinien unseres Handelns 4

III. Geltungsbereich 4

IV. Unsere Grundsätze 5

1. Einhaltung rechtlicher Vorgaben 5

2. Schutz von personenbezogenen Daten, Geschäfts- & Betriebsgeheimnissen 5

3. Anti-Korruption & Korruptionsprävention 6

4. Geldwäscheprävention & Integrität in finanziellen Transaktionen 6

5. Gleichbehandlung, Diversität, Arbeits- & Sozialstandards 7

6. Nachhaltigkeit 7

7. Qualitätsbewusstsein 8

8. Cyber-Sicherheit & Resilienz 8

9. Sparsamkeit & Schutz des Unternehmensvermögens 9

10. Speak-Up-Kultur & Reaktion auf Fehlverhalten 9

I. Grundsatzerklärung der Geschäftsführung



Die BRZ GmbH ist der marktführende Technologiepartner des Public Sector in Österreich. Wir bieten unseren Kunden innovative und maßgeschneiderte Produkte, die neue Impulse setzen. Wir gestalten die digitale Transformation unserer Kunden aktiv mit, indem wir smarte und zukunftsweisende Lösungen entwickeln, die den höchsten Sicherheitskriterien entsprechen.

Als Unternehmen der öffentlichen Hand sind wir uns gleichzeitig unserer besonderen Verantwortung gegenüber Staat, Gesellschaft und den Bürgerinnen und Bürgern bewusst.

Wir achten daher in besonderem Maß auf die strikte Einhaltung aller gesetzlichen, aufsichtsrechtlichen und sonstigen regulatorischen Vorgaben sowie auf ein darüber hinausgehendes integres und transparentes Verhalten, das die Grundlage für unser gesamtes unternehmerisches Handeln bildet.

Dieser Code of Conduct ist für uns ein stabiles Fundament für ein ethisches Wertesystem, an dem sich unser Arbeitsalltag orientiert und das die Basis für unser verantwortungsbewusstes und gesetzeskonformes Handeln ist.

Der Code of Conduct bildet unseren Rahmen, innerhalb dessen wir im Unternehmen Entscheidungen treffen und nach dessen Leitlinien wir unser Handeln bestimmen. Er dient auch als Grundstein für alle weiteren unternehmensinternen Regelwerke, mithilfe derer die Einhaltung unserer Werte sichergestellt wird. Es muss unser verbindlicher Anspruch sein, alle unsere unternehmerischen Aktivitäten nach höchsten gesetzlichen und ethischen Standards auszurichten.

Wir alle sind verpflichtet, diesen Code of Conduct und alle darauf aufbauenden Regelwerke zu beachten, die darin formulierten Vorgaben einzuhalten und in Zweifelsfällen ergänzende Informationen und Rat bei den hierfür zuständigen Stellen (z. B. Vorgesetzte, Compliance Office) einzuholen. Verstöße gegen den Code of Conduct und interne Compliance-Vorgaben werden in keinem Fall geduldet und können disziplinäre Maßnahmen als auch Sanktionen von staatlichen Stellen zur Folge haben. Wir legen besonderen Wert auf eine Speak-Up-Kultur und ermutigen daher alle, insbesondere unsere Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter, allenfalls wahrgenommene Compliance-Verstöße zu melden.

Wien, Oktober 2026 **Ing. Roland Ledinger und Mag.ª Christine Sumper-Billinger**

II. Die Grundlagen und Leitlinien unseres Handelns

Unser Code of Conduct basiert auf dem geltenden Rechtsrahmen und bildet die für unser Unternehmen maßgeblichen gesetzlichen Vorgaben in verständlicher Form ab. Der Code of Conduct bzw. die auf diesem Fundament erlassenen unternehmensinternen Richtlinien beschränken sich jedoch nicht auf die bloße Wiedergabe von Rechtsnormen, sondern sie legen darüber hinausgehende **ethische Grundsätze und Verhaltensanforderungen** fest, an denen wir unser tägliches Handeln ausrichten. Damit schaffen wir einen verbindlichen Orientierungsrahmen, der sowohl die Einhaltung aller relevanten Gesetze sicherstellt als auch ein verantwortungsbewusstes, integres und transparentes Verhalten über die gesetzlichen Mindestvorgaben hinaus fördern soll.

Unser Code of Conduct ist daher unsere verbindliche Leitlinie im Geschäftsalltag. Er gilt sowohl für die interne Zusammenarbeit als auch für unsere Handlungen und Entscheidungen in Bezug auf Geschäftspartnerinnen und Geschäftspartnern.

Unsere Handlungen und Entscheidungen sind stets von folgenden Grundsätzen getragen:

1. Einhaltung rechtlicher Vorgaben
2. Schutz von personenbezogenen Daten, Geschäfts- & Betriebsgeheimnissen
3. Anti-Korruption & Korruptionsprävention
4. Geldwäscheprävention & Integrität in finanziellen Transaktionen
5. Gleichbehandlung, Diversität & hohe Arbeits- und Sozialstandards
6. Nachhaltigkeit
7. Qualitätsbewusstsein
8. Cybersicherheit & Resilienz
9. Sparsamkeit & Schutz des Unternehmensvermögens
10. Speak-Up-Kultur & Reaktion auf Fehlverhalten

III. Geltungsbereich

Der Code of Conduct ist für alle Organe, Führungskräfte sowie alle unsere Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter verbindlich.

Wir erwarten auch von unseren Geschäftspartnerinnen und Geschäftspartnern, insbesondere von den von uns beauftragten Lieferanten, dass sie die hierin verankerten Grundwerte verbindlich berücksichtigen. Es wird daher ausdrücklich auf den Verhaltenskodex der BRZ-Gruppe für Lieferanten hingewiesen.

IV. Unsere Grundsätze

1. Einhaltung rechtlicher Vorgaben



Die BRZ GmbH verpflichtet sich zur strikten Einhaltung aller geltenden Gesetze, behördlichen Vorgaben und vertraglichen Verpflichtungen – auf nationaler wie europäischer Ebene.

Dazu gehören unter anderem Vorschriften zu Datenschutz, Korruptions- und Geldwäscheprävention, fairem Wettbewerb, Arbeits- und Umweltschutz sowie Rechnungslegung und Steuern. Unsere internen Regelwerke konkretisieren diese Anforderungen für den Arbeitsalltag.

Jede und jeder von uns trägt Verantwortung, die für die eigene Tätigkeit relevanten Regeln zu kennen und anzuwenden. Führungskräfte haben dabei eine besondere Vorbildfunktion und sorgen dafür, dass ihre Teams informiert, geschult und stets in der Lage sind, regelkonform zu handeln. Bei Unsicherheiten gilt: bei der direkten Führungskraft rechtzeitig Rat einholen, bevor gehandelt wird.

2. Schutz von personenbezogenen Daten, Geschäfts- & Betriebsgeheimnissen



Wir verarbeiten und nutzen personenbezogene Daten nur, soweit dies für rechtmäßige und eindeutig festgelegte Zwecke erforderlich ist. Wir achten stets auf die Einhaltung aller geltenden datenschutzrechtlichen Bestimmungen sowie auf höchste Sicherheitsstandards. Die Wahrung der Vertraulichkeit personenbezogener Daten sowie von Geschäfts- und Betriebsgeheimnissen, seien es eigene oder jene unserer Kunden, hat oberste Priorität.

Wir stellen hohe Anforderungen an die Sicherheit für die Verarbeitung und Aufbewahrung von Daten. Wir übermitteln diese nur unter den Voraussetzungen, dass ein rechtmäßiger Anlass gegeben ist und ausreichende Schutzmaßnahmen vorhanden sind.

Daten und Informationen dürfen ausschließlich innerhalb des zugelassenen und notwendigen Rahmens verwendet werden. Eine Weitergabe der Informationen ist nur nach Prüfung, ob die Empfängerin bzw. der Empfänger zum Erhalt dieser Informationen berechtigt ist, zulässig.

3. Anti-Korruption & Korruptionsprävention



Die BRZ GmbH und ihre Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter setzen sich gegen Korruption, Bestechung und Bestechlichkeit ein und handeln verantwortungsvoll, integer und frei von Interessenskonflikten.

Wir lassen uns in Geschäftsbeziehungen nur von sachlichen Kriterien leiten. Private, materielle und immaterielle Interessen sowie persönliche Beziehungen sind niemals die Grundlage für geschäftliche Entscheidungen.

Alle Organe, Führungskräfte und Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der BRZ GmbH sind Amtsträger. Als Amtsträgerin und Amtsträger gilt es umso mehr, den Eindruck zu vermeiden, dass jegliche, von Dritten geleistete Zuwendungen als Gegenleistung für ein bestimmtes Verhalten verstanden oder angesehen werden. Wir bekennen uns daher mit höchster Überzeugung dazu, keine Vorteile, welcher Art auch immer, für ein (bestimmtes) Tätigwerden der BRZ GmbH zu fordern, zu versprechen, zu gewähren oder anzunehmen.

Entscheidungen werden ausschließlich im Interesse der BRZ GmbH getroffen. Wer Entscheidungen für das Unternehmen vorbereitet oder trifft, hat Interessenkonflikte zu vermeiden. Konstellationen, in denen eigene oder fremde Interessen die objektive Entscheidungsfähigkeit beeinträchtigen oder beeinträchtigen könnten, sind ausnahmslos nach den geltenden internen Regelungen offenzulegen.

4. Geldwäscheprävention & Integrität in finanziellen Transaktionen

Wir achten auf Transparenz und Integrität in allen finanziellen Transaktionen. Als Unternehmen der öffentlichen Hand ist die Einhaltung aller geltenden Vorschriften zur Verhinderung von Geldwäsche und Terrorismusfinanzierung selbstverständlich. Wir tragen aktiv dazu bei, unser Unternehmen vor missbräuchlichen Aktivitäten zu schützen.



Unsere Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter handeln verantwortungsbewusst und sorgfältig im Umgang mit Geschäftspartnerinnen und Geschäftspartnern, Kunden und Finanzströmen. Aus diesem Grund arbeiten wir nur mit seriösen Geschäftspartnerinnen und Geschäftspartnern zusammen und stellen stets die Nachvollziehbarkeit unserer Geschäftsprozesse sicher. Wir handeln aufmerksam und gewissenhaft und leisten dadurch einen wichtigen Beitrag zur Sicherheit unseres Unternehmens, unserer Geschäftspartnerinnen und Geschäftspartner und der Gesellschaft.

5. Gleichbehandlung, Diversität, Arbeits- & Sozialstandards



Wir respektieren und schätzen die individuelle Persönlichkeit aller Menschen. Deshalb dulden wir keine Diskriminierung von Personen oder Personengruppen aus Gründen nationaler oder ethnischer Herkunft, des Geschlechts bzw. der Geschlechtsidentität, der sexuellen Orientierung, der Religion oder Weltanschauung, des Alters oder von Menschen mit besonderen Bedürfnissen.

Menschen mit gleicher fachlicher und persönlicher Qualifikation behandeln wir in allen Aspekten gleich. Um den Anteil von Frauen in Führungspositionen und Expertenrollen zu erhöhen, fördern wir durch besondere Maßnahmen die Entwicklung unserer Mitarbeiterinnen. Es ist uns wichtiges ein Anliegen, die Gesundheit und Sicherheit unserer Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter zu fördern und zu erhalten. Wir stärken in unserem Verantwortungsbereich die soziale Sicherheit und respektieren das Recht auf Meinungsfreiheit und freie Meinungsäußerung.

Wir achten und respektieren die Würde unserer Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sowie unserer Geschäftspartner. Wir begegnen einander mit Respekt und Anerkennung: Wir hören zu, geben konstruktives Feedback und sehen unterschiedliche Perspektiven als Bereicherung. Die Einhaltung aller arbeits- und sozialrechtlichen Bestimmungen ist für uns eine Selbstverständlichkeit, um faire und verlässliche Arbeitsbedingungen zu bieten.

6. Nachhaltigkeit

Wir stehen dafür ein, Ressourcen schonend, sozial und zukunftsorientiert zu behandeln und bekennen uns zu einer nachhaltigen Unternehmensführung, die ökologische, soziale und ethische Verantwortung miteinander verbindet. Um unser Rechenzentrum möglichst umweltfreundlich zu gestalten, setzen wir auf energieeffiziente Technologien, optimieren unseren Energiebedarf und streben nach Energie aus erneuerbaren Quellen.



Gleichzeitig leisten wir durch innovative Digitalisierungslösungen einen nachhaltigen Beitrag, indem wir unsere Kundinnen und Kunden unterstützen, Ressourcen einzusparen und Prozesse effizienter zu gestalten. Wir befolgen die Vorgaben des Aktionsplans für nachhaltige öffentliche Beschaffung und setzen auch entlang unserer Lieferkette auf faire und sichere Arbeitsbedingungen. Unser Ziel ist es, Umweltbelastungen kontinuierlich zu reduzieren und eine verantwortungsvolle Unternehmensführung sicherzustellen.

7. Qualitätsbewusstsein



Die BRZ GmbH verfügt über ein prozessorientiertes Qualitätsmanagementsystem nach dem internationalen Standard ISO 9001. Die konkreten Qualitätsziele werden innerhalb des prozessorientierten Qualitätsmanagementsystems definiert, an alle Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter kommuniziert und einer regelmäßigen Evaluierung unterzogen.

Wir verfolgen insbesondere folgende Prinzipien:

- Wir halten ein angemessenes Qualitätsniveau bei der Entwicklung und beim Betrieb unserer Produkte und Solutions aufrecht.
- Die laufende Optimierung von Prozessen ist ein zentrales Element des Qualitätsmanagementsystems und ermöglicht uns, die Anforderungen und Bedürfnisse der Kunden in der vereinbarten Qualität zu erfüllen.
- Wir achten auf eine prozessorientierte Betrachtung von Risiken und Chancen.
- Die Förderung und Weiterentwicklung des Qualitätsbewusstsein aller Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sind wichtige Beiträge zu unserem Unternehmenserfolg.

8. Cyber-Sicherheit & Resilienz

Die BRZ GmbH betreibt ein integriertes Managementsystem nach ISO/IEC 27001 für Informationssicherheit und ISO 22301 für Business Continuity. Der Unternehmenserfolg ist untrennbar mit der Sicherheit und Resilienz der von uns entwickelten und betriebenen Produkte verbunden.



Folgende Prinzipien und Zielsetzungen sind die Eckpfeiler dieses integrierten Managementsystems und Grundlage unserer Handlungen und Entscheidungen:

- Ziel ist es, in Bezug auf Vertraulichkeit, Integrität, Verfügbarkeit, Authentizität und Widerstandsfähigkeit angemessen geschützte Produkte zu entwickeln und zu betreiben.
- Unser Sicherheitsniveau orientiert sich an nationalen und internationalen Standards, Vorgaben und Best Practice-Ansätzen.
- Wir sorgen für die Einhaltung eines risikobasierten Ansatzes bei der Auswahl und Umsetzung von erforderlichen technischen und organisatorischen Maßnahmen.
- Die zeitgerechte und kompetente Reaktion auf sicherheitsrelevante Ereignisse und Anomalien zeichnet uns als IT-Dienstleister für die öffentliche Verwaltung aus.

Die Formulierung detaillierter Ziele zur laufenden Evaluierung, Bewertung und Verbesserung der eingesetzten Maßnahmen erfolgt in der Dokumentation zum integrierten Managementsystem.

9. Sparsamkeit & Schutz des Unternehmensvermögens



Unser Umgang mit den betrieblichen sowie finanziellen Mitteln der BRZ GmbH ist verantwortungsvoll und schonend. Wir verwenden betriebliches Eigentum grundsätzlich nur für betriebliche Zwecke. Wir legen Wert darauf, dass unsere Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter unangemessene, persönliche, illegale oder sonst unbefugte Nutzungen von Betriebsmitteln unterlassen.

Wir vermitteln unseren Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern zudem, dass wir nachhaltigem Wirtschaften einen hohen Stellenwert beimessen und Nachhaltigkeit auch in viele Aspekte des Arbeitsalltags einfließt. Deshalb vermeiden wir den verschwenderischen Umgang von Betriebsmitteln und Ressourcen wie z.B. Energie, Wasser, Papier oder Hardware.

Wir treffen Geschäftsentscheidungen nach den Grundsätzen der Wirtschaftlichkeit, Sparsamkeit und Zweckmäßigkeit. So schützen wir das Vermögen der BRZ GmbH aktiv und nachhaltig.

10. Speak-Up-Kultur & Reaktion auf Fehlverhalten



Wir legen besonderen Wert auf eine Speak-Up-Kultur: Auffälligkeiten, Risiken und Verstöße sollen und dürfen angesprochen werden – respektvoll, sachlich, ohne Angst vor Repressalien. Hinweise auf Compliance-Verstöße können jederzeit über das eingerichtete Hinweisgeberinnen- und Hinweisgebersystem abgegeben werden (der Link auf unserer Webseite www.brz.gv.at). Auch bei der Abgabe anonymer Hinweise ist durch Einrichtung eines elektronischen Briefkastens gewährleistet, dass ein weiterer Kontakt mit der Meldestelle möglich ist. Wir prüfen alle einlangenden Hinweise zügig, vertraulich und unparteiisch, wir wahren die Vertraulichkeit der hinweisgebenden Person und wir schützen diese sowie Beteiligte vor etwaigen Repressalien.

Das Compliance Office der BRZ GmbH arbeitet weisungsfrei und geht allen Hinweisen unparteilich und unvoreingenommen nach. Festgestellte Compliance-Verstöße führen zu Konsequenzen. Abhängig von ihrer Schwere und den Umständen des Einzelfalls können neben disziplinären Maßnahmen auch zivil- und/oder strafrechtliche Schritte, Schadenersatzforderungen oder – in Bezug auf Compliance-Verstöße durch Geschäftspartnerinnen und Geschäftspartner – die Beendigung von Geschäftsbeziehungen drohen. Die BRZ GmbH verfolgt eine Null-Toleranz-Politik gegenüber Compliance-Verstößen; die jeweils vorgesehenen Maßnahmen werden daher ohne Ausnahme konsequent und ohne Ansehen der Person durchgesetzt.